

LAPORAN HASIL PRAKTIK RESEPSI GURU MUDA (PPM)  
DI MADRASAH TSANAWIYAH 5 CIREBON



Oleh :

Akhmad Aiffudin

Nim. 1608109012

JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM (MPI)  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN (FITK)  
IAIN SYEKH NURJATI CIREBON  
TAHUN 2018

## LEMBAR PERSETUJUAN

Setelah dilakukan pembimbingan, pengkajian dan disesuaikan dengan prosedur karya tulis ilmiah maka menurut saya laporan hasil Praktik Pendidikan Magang (PPM). di Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTs.N) 5 Cirebon yang disusun oleh Akhmad Afifudin NIM 1608109012 ini layak untuk dipresentasikan di hadapan Kepala MTs.N 5 Cirebon.

Cirebon, 18 Februari 2018

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)



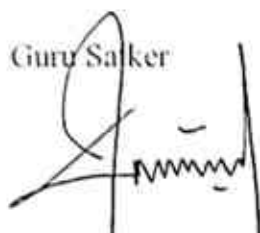
Akhmad Rifa'i, M.Pd  
NIP. 197311052008011008  
(tanda tangan nama jelas dan stempel)

## LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Akhir Praktik pendidikan magang (PPM), atas nama Aklunad Afifudin NIM 1608109012 Mahasiswa Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Manajemen Pendidikan Islam Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Syekh Nurjati Cirebon, di MTs Negeri 5 Cirebon Kabupaten Cirebon tahun ajaran 2017/2018, telah diperiksa dan disahkan oleh Satker, kepala sekolah dan dosen pembimbing lapangan PPM

Cirebon, Februari 2018

Guru Satker



Ahmad Faojan, M.M.Pd  
NIP. 19770911200604 1 006

Dosen Pembimbing



Ahmad Ripa'i, M.Pd  
NIP. 197311052008011008

Mengetahui,  
Kepala MTs. Negeri 5 Cirebon



Drs. Abd Ghofar  
NIP. 19590809198511 1 001

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah Puji syukur atas kehadiran Allah Swt yang telah memberikan rahmat, hidayah serta inayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kegiatan Praktek Pendidikan Magang (PPM) Di MTs. Negeri 5 Cirebon Kabupaten Cirebon.

Laporan ini disusun untuk memenuhi tugas akhir Praktek Pendidikan Magang (PPM) untuk menambah wawasan serta pengalaman penulis dalam menyusun laporan. Dalam kegiatan dan penyusunan laporan Praktik Pendidikan Magang (PPM) Penulis memperoleh banyak ilmu, wawasan serta pengalaman yang belum pernah diperoleh dimanapun, maka dari itu penulis ucapkan terima kasih kepada :

1. Dr.H Taqiyudin, M.Pd selaku Kctua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam
2. Ahmad Rifa'i, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah membimbing dalam penyusunan Laporan
3. Drs. Abd Ghofar selaku Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 5 Cirebon, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk dapat belajar menjadi pemimpin yang baik
4. Ahmad Faojan, S.Pd., M.MPd yang telah membantu dalam kegiatan Praktik Pendidikan Magang
5. Dewan Guru dan semua pihak yang terkait di Madrsah Tsanawiyah Negeri 5 Cirebon yang telah menerima penulis untuk belajar menjadi seorang tenaga pendidik

Cirebon, Februari 2018

Penulis

## IDENTITAS MAHASISWA PRAKTIKAN

NAMA : AKHMAD AHIFUDIN  
NIM : 1608109012  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR : BREBES, 1 JUNI 1998  
STRATUS MARITAL : BELUM MENIKAH  
ALAMAT : JALAN MASJID MUJAHIDIN, RT 09  
RW 07 DESA SIASUM KECAMATAN  
WANASARI KABUPATEN BREBES  
ALAMAT PESANTREN : KANGGRAKSAN CURUG, KOTA  
CIREBON  
MADRASAH LOKASI PPM : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT : BALERANTE, PALIMANAN, KAB.  
CIREBON  
DOSEN PEMBIMBING : AHMAD RIFA'U M Pd

Cirebon, Februari 2018

Praktikan,



AKHMAD AHIFUDIN  
NIM. 1608109012

**CATATAN HASIL KONSULTASI MAHASISWA PPM  
DENGAN DOSEN PENDAMPING LAPANGAN (DPL)**

NO	TANGGAL	MASALAH	SARAN	PARAF
1	23 Desember 2017	Survei ke MTsN 5 Cirebon dan pengiriman surat ke lembaga terkait.	Mahasiswa di persilahkan untuk belajar mandiri	
2	2 Januari 2018	Teknisi penyerahan mahasiswa dari DPL ke Kepala Madrasah	Penyerahan mahasiswa di dampingi oleh DPL.	
3	22 Januari 2018	Keefektifitasan kegiatan magang	Harus aktif dalam TUPOKSI setiap waka	

Dosen Pendamping Lapangan



**AHMAD RIPA'L, M.Pd**  
NIP. 197311052008011008

Mahasiswa Praktikan



**AKHIMAD AFIFUDIN**  
NIM. 1608109012

## IDENTITAS DOSEN PENDAMPING LAPANGAN (DPL)

NAMA : AHMAD RIPA'I, M.Pd  
NIP : 197311052008011008  
NIDN : 2005117303  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR : MAJALENGKA, 5 NOVEMBER 1973  
PANGKAT/GOLONGAN : PENATA Tk I/III d  
JABATAN FUNGSIONAL : LEKTOR  
ALAMAT : PERUM NUANSA MAJASEM, JALAN  
PERJUANGAN KOTA CIREBON  
MADRASAH LOKASI PPM : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT MADRASAH : BALERANTE, PALIMANAN, KAB.  
CIREBON

Cirebon, Februari 2018

Dosen Pendamping Lapangan,



AHMAD RIPA'I, M.Pd  
NIP. 197311052008011008



## IDENTITAS KEPALA MADRASAH

NAMA : Drs. ABD. GHOFAR  
NIP : 19590809198511 1 001  
TEMPAT TANGGAL LAHIR : CIREBON, 09 AGUSTUS 1959  
PANGKAT GOLONGAN : PEMBINA TK I/IV B  
JABATAN FUNGSIONAL : KEPALA MADRASAH  
MADRASAH : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT : BALERANTE, PALIMANAN, KAB.  
CIREBON

Cirebon, Februari 2018





## IDENTITAS WAKASEK BIDANG KURIKULUM

NAMA : AHMAD FAOJAN, M.MPd  
NIP : 19770911 200604 1 006  
TEMPAT TANGGAL LAHIR : KUNINGAN, 11 SEPTEMBER 1977  
PANGKAT GOLONGAN : PENATA /III C  
JABATAN FUNGSIONAL : GURU IPA TERPADU  
MADRASAH : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT : BALERANTE, PALIMANAN, KAB.  
CIREBON

Cirebon, Februari 2018

Kepala Madrasah  
  
DRS. ABD. GHOFAR  
NIP. 19590809198511 1 001

Waka Bid. Kurikulum  
  
AHMAD FAOJAN, M.MPd  
NIP. 19770911 200604 1 006

## DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	I
LEMBAR PENGESAHAN .....	II
KATA PENGANTAR .....	III
IDENTITAS MAHASISWA PPM .....	IV
IDENTITAS DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN .....	V
CATATAN HASIL KONSULTASI MAHASISWA PPM.....	VI
IDENTITAS KEPALA SEKOLAH.....	VII
IDENTITAS WAKASEK BIDANG KURIKULUM.....	VIII
DAFTAR ISI .....	IX
DAFTAR LAMPIRAN .....	XI

### BAB I PENDAHULUAN

A. Sejarah dan Perkembangan MTs.N 5 Cirebon.....	1
B. Organisasi Kepemimpinan.....	2
C. Keadaan Pendidik, Karyawan dan Murid MTs.N 5 Cirebon.....	3
D. Keadaan Sarana dan Prasarana Pendidikan .....	3
E. Kurikulum Pendidikan .....	5

### BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN PRAKTIK PENDIDIKANMAGANG

A. Administrasi dan Supervisi Kepala Madrasah .....	6
B. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Kurikulum.....	6
C. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang sarana dan prasarana .....	7
D. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Kesiswaan .....	8
E. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Hubungan Masyarakat.....	10
F. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Tenaga Kepegawaian .....	10

### BAB III ANALISIS TERHADAP HASIL PRAKTIK PENDIDIKAN MAGANG

A. Administrasi dan Supervisi Kepala Madrasah .....	12
B. PelaksanaanAdministrasi WAKASEK BidangKurikulum.....	13
C. PelaksanaanAdministrasi WAKASEK Bidangsarana dan prasarana.....	15
D. PelaksanaanAdministrasi WAKASEK BidangKesiswaan.....	16

E. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Tenaga Kepegawaian.....	17
F. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Hubungan Masyarakat .....	19

#### **BAB IV PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	23
B. Saran : .....	25

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Denah Sekolah MTs. N 5 Cirebon
2. Surat keterangan penugasan dewan guru dan pegawai
3. Program kerja wakamad bidang kurikulum
4. Program kerja wakamad bidang sarana prasarana
5. Program kerja wakamad bidang kesiswaan
6. Tata tertib siswa
7. Data keadaan siswa
8. Tata tertib guru dan pegawai
9. Contoh surat mutasi masuk
10. Contoh surat mutasi keluar
11. Organigram tata usaha
12. Program kerja bimbingan konseling
13. Struktur organisasi bimbingan konseling
14. Struktur Organisasi Laboratorium
15. Program kerja Laboratorium
16. Fild Notes hasil pelaksanaan PPM
17. Laporan Agenda kegiatan PPM
18. Foto foto kegiatan PPM
19. Biodata peserta PPM

JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM (MPI)  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI SYEKH NURJATI CIREBON



Dusun oleh  
Siti Hayyan (1608109016)

JURUSAN MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM (MPI)  
FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI SYEKH NURJATI CIREBON

2018

## LEMBAR PERSETUJUAN

Setelah dilakukan pembimbingan, pengkajian dan disesuaikan dengan prosedur karya tulis ilmiah, maka menurut saya hasil Laporan Praktel Pendidikan Magang (PPM) di Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTs N) 5 Cirebon, yang disusun oleh Siti Hayyun NIM 1608109016 ini layak untuk dipresentasikan di hadapan kepala MTs N 5 Cirebon.

Cirebon, 31 Januari 2018

Dosen Pendamping Lapangan (DPL)

.....  
**AHMAD RIPA'I, M.Pd**

**NIP. 19731105200801 1 008**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga saya dapat menyelesaikan Laporan Praktek Pendidikan Magang (PPM) dengan tidak ada halangan suatu apapun.

Praktek Pendidikan Magang (PPM) ini merupakan salah satu program Jurusan Manajemen Pendidikan Islam (MPI) yang wajib ditempuh oleh mahasiswa Manajemen Pendidikan Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon. Laporan Praktek Pendidikan Magang ini disusun sebagai pelengkap Paraktek Pendidikan Magang yang telah dilaksanakan selama 40 Hari di Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTs N) 5 Cirebon.

Dengan selesainya laporan Praktek Pendidikan Magang ini tidak terlepas dari bantuan banyak pihak yang telah memberikan masukan-masukan kepada saya. Untuk itu saya mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Dr. Taqiyuddin, M.Pd selaku ketua Jurusan Manajemen Pendidikan Islam IAIN Syekh Nurjati Cirebon
2. Ahmad Ripa'i Selaku dosen pembimbing lapangan
3. Dr. H. Abd Ghofar Selaku kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri (MTs N) 5 Cirebon
4. Ahmad Faojan, M.MPd selaku guru pembimbing Praktek Pendidikan Magang di MTs N 5 Cirebon

Saya menyadari bahwa masih banyak kekurangan dari laporan ini, baik dari materi maupun teknik penyajiannya, mengingat kurangnya pengetahuan dan pengalaman saya. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat saya harapkan.

Cirebon, 31 Januari 2018

SITI HAYYUN



## IDENTITAS MAHASISWA PPM

NAMA : SITI HAYYUN  
NIM : 1608109016  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR : INDRAMAYU / 13 MARET 1998  
SERATUS MARITAL : BELUM MENIKAH  
ALAMAT : DESA SUMBON BLOK KEDUNG JATI  
RT 09 RW 10 KECAMATAN KROYA  
KABUPATEN INDRAMAYU  
ALAMAT KOST : KOMPLEK PDK RW 10 YUDASARI  
KESAMBI KOTA CIREBON  
MADRASAH LOKASI PPM : MTSN 5 CIREBON  
ALAMAT : KOMPLEK PONDOK PESANTREN  
KH.ROMLI CHOLIL BALERANTE  
CIREBON  
DOSEN PEMBIMBING : AHMAD RIPA'I, M.Pd

Cirebon, 06 Februari 2018

Praktikan.

.....  
SITI HAYYUN  
NIM. 1608109010

## IDENTITAS DOSEN PENDAMPING LAPANGAN (DPL)

NAMA : AHMAD RIPA'I, M.Pd  
NIP : 19731105200801 1 008  
NIDN : 2005117303  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR : MAJALENGKA, 5 NOVEMBER 1973  
PANGKAT/GOLONGAN : PENATA TK I/III D  
JABATAN FUNGSIONAL : LEKTOR  
ALAMAT : PERUM NUANSA MAJASEM, KOTA CIREBON  
MADRASAH LOKASI PPM : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT MADRASAH : BALERANTE, PALIMANAN, KAB. CIREBON

Cirebon, 8 Februari 2018

Dosen Pendamping Lapangan,



AHMAD RIPA'I, M.Pd  
NIP. 19731105200801 1 008

## IDENTITAS KEPALA MTs N 5 CIREBON

NAMA : Drs. ABD. GHOFAR  
NIP : 19590809198511 1 001  
TEMPAT TANGGAL LAHIR : CIREBON, 09 AGUSTUS 1959  
PANGKAT/GOLONGAN : PEMBINA TK I/IV B  
JABATAN FUNGSIONAL : KEPALA MADRASAH  
ALAMAT :  
MADRASAH : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT MADRASAH : KOMPLEK PONDOK PESANTREN  
KH.ROMLI CHOLIL BALERANTE  
CIREBON

Cirebon, Februari 2018

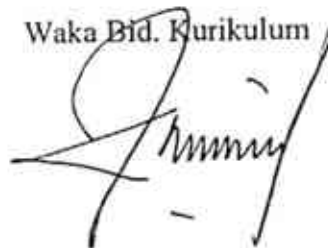
Kepala Madrasah  
  
Drs. ABD. GHOFAR  
NIP.19590809198511 1 001

## IDENTITAS WAKASEK BIDANG KURIKULUM

NAMA : AHMAD FAOJAN, M.MPd  
NIP : 19770911 200604 1 006  
TEMPAT/TANGGAL LAHIR : KUNINGAN, 11 SEPTEMBER 1977  
PANGKAT/GOLONGAN : PENATA /III C  
JABATAN FUNGSIONAL : GURU IPA TERPADU  
ALAMAT :  
MADRASAH : MTsN 5 CIREBON  
ALAMAT MADRASAH : KOMPLEK PONDOK PESANTREN  
KH.ROMLI CHOLIL BALERANTE  
CIREBON

Cirebon, 06 Februari 2018

Waka Bid. Kurikulum



AHMAD FAOJAN, M. MPd  
NIP.19770911 200604 1 006

Kepala Madrasah



ABD. GHOFAR  
NIP.19590809198511 1 001

## DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	1
KATA PENGANTAR.....	2
IDENTITAS SISWA PPM.....	3
CATATAN HASIL KONSULTASI MAHASISWA PPM DENGAN DPL ..	4
IDENTITAS DOSEN PENDAMPING LAPANGAN .....	5
IDENTITAS KEPALA MTs N 5 CIREBON .....	6
IDENTITAS WAKASEK BIDANG KURIKULUM.....	7
DAFTAR ISI .....	8

### BAB I : PENDAHULUAN

A. Sejarah Dan Perkembangan MTs N 5 Cirebon.....	10
B. Organisasi Kepemimpinan.....	12
C. Keadaan Pendidik, Karyawan Dan Murid MTs N 5 Cirebon.....	13
D. Keadaan Sarana Dan Prasarana Pendidikan .....	15
E. Kurikulum Pendidikan.....	16

### BAB II : PELAKSANAAN KEGIATAN PENDIDIKAN MAGANG

A. Administrasi dan Supervisi Kepala Madrasah.....	18
B. Pelaksanakan Administrasi WAKASEK Bidang Kurikulum.....	19
C. Pelaksanaan Adminstrasi WAKASEK Bidang Sarana Prasarana .....	20
D. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Kesiswaan .....	20
E. Pelaksanaan Adminstrasi Kepagawaan Tata dan Usaha.....	20
F. Pelakasaan Adminstrasi Hubungan Masyarakat .....	21

### BAB III : ANALISIS TERHADAP HASIL PRAKTEK PENDIDIKAN

#### MAGANG

A. Administrasi dan Supervisi Kepala Madrasah.....	22
B. Pelaksanakan Administrasi WAKASEK Bidang Kurikulum.....	28
C. Pelaksanaan Adminstrasi WAKASEK Bidang Sarana Prasarana .....	29
D. Pelaksanaan Administrasi WAKASEK Bidang Kesiswaan .....	31
E. Pelaksanaan Adminstrasi Kepagawaan dan Tata Usaha.....	33

E. Pelaksanaan Administrasi Hubungan Masyarakat .....	39
---	----

#### **BAB IV : PENUTUP**

A. Kesimpulan .....	41
---------------------	----

B. Saran/Rekomendasi .....	41
----------------------------	----

#### **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Dokumen Hasil Kegiatan PPM MI's N 5 Cirebon
2. Laporan Kegiatan Harian Mahasiswa
3. Photo-photo Kegiatan PPM & Lainnya
4. Biodata Peserta