

**LAPORAN KINERJA HARIAN
SASARAN KINERJA PEGAWAI**

Bulan : Juli 2020

| No | Tanggal | Kegiatan Tugas Jabatan | Hasil | Output | Paraf PNS | Paraf Atasan | Kegiatan SKP No |
|----|------------|---|-------|--------------------------------|-----------|--------------|-----------------|
| 1 | 2020-07-01 | Membimbing mahasiswa KKN-DR dalam fiksasi tema-tema KKN-DR, membimbing tatacara upload ke dalam aplikasi Akmal Sejati dan membimbing pembuatan Instagram. Anggota kelompok 94 KKN DR: 1. Achmad Subhan (HES) 2. Azah Maulidah (KPI) 3. Eryana (HES) 4. Feni Naila Zulfah (KPI) 5. Fita Siti Fathiah (PGMI) 6. Fitri Dewy (T-IPS) 7. Henri Setiawan (T-B Ing) 8. Khofifah (T-IPS) 9. Meidasari Ruswanti (T-B Ind) 10. Muhammad Kiki Muzaqqi (PAI) 11. Norma Nurhasanah (PAI) 12. Novian Rajabi Pratama (PMI) 13. Nurul Badriyah (KPI) 14. Sri Haryati (T-IPS) 15. Syarifah (KPI) | 15 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 104 |
| 2 | 2020-07-02 | Memantau kegiatan mahasiswa KKN DR di Instagram | 15 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 104 |
| 3 | 2020-07-03 | Membimbing mahasiswa cara medeskripsikan kegiatan di Instagram | 15 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 104 |
| 4 | | Menghadiri undangan Wadec 3 (Bidang Kemahasiswaan) untuk melaporkan data rombongan dan data mhs MPI penerima kuota | 4 | Dokumen, kartu kuota | | | 571 |
| 5 | | Menginformasikan kepada mahasiswa MPI penerima kartu perdana telkomsel, hal-hal sebagai berikut: 1. Kartu perdana diserahkan ke mahasiswa dengan tanda terima dan membubuhkan no kartu yg diterima, 2. Kartu perdana jk sdh diterima mahasiswa segera di registrasi 3. Kartu berisi pulsa 10 rb rupiah 4. Kartu masa aktif sd bulan september 5. Pengisian/inject kuota dilakukan stlh registrasi, atau dr tgl 6 sd 9 Juli 2020 6. Pengisian kuota selanjutnya dilakukan pd bulan berikutnya, sesuai kontrak | 4 | Dokumen, kartu kuota | | | 571 |
| 6 | 2020-07-06 | Membimbing mahasiswa KKN-DR membuat Google Class Room untuk back up data mengantisipasi terjadinya error pada system aplikasi KKN online Akmal Sejati | 15 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 104 |
| 7 | | Menghadiri Undangan Rapat dari LPM pukul 09.00 s.d. pkl. 12.00 membahas: 1. Pedoman Akademik Hak Belajar Mahasiswa 2. Pedoman Pengelolaan Penjaminan Mutu | 1 | Dokumen | | | 571 |
| 8 | | Menghadiri undangan rapat dari Dekan FITK pkl. 13.00 s.d. 15.30 di Ruang Auditorium SBSN Lantai 5 membahas tentang "Evaluasi Kegiatan Pasca Pandemi Covid-19 di Era New Normal | 27 | Dokumen | | | 571 |
| 9 | 2020-07-07 | Menginformasikan bantuan kuota untuk mahasiswa bimbingan KKN-DR Kelompok 94 | 15 | Dokumen, kartu kuota | | | 104 |

| | | | | | | | |
|----|------------|---|-----|--------------------------------|--|--|-----|
| 10 | | Menghadiri Undangan rapat dari LPM pukul 09.00 s.d. pkl 12.00, membahas: 1. Panduan Teknis Pengajuan Akreditasi di Era Kampus Merdeka 2. Pedoman Petunjuk Teknis Pendirian Prodi Baru | 116 | Dokumen | | | 571 |
| 11 | 2020-07-08 | Menjadi peserta Webinar MPI via Zoom Meeting dengan tema “Konsep dan Implementasi Manajemen Pendidikan di Lembaga Pendidikan Keagamaan”. Narasumber: Dr. Sri Rahmi, MA, Dr. Asep Kurniawan, M.Ag, Dr. H. Masduki Duriyat, M.Pd.I, Dr. Jejen Musfah, MA, Prof . Dr. Toto Suharto, M.Ag | 300 | Dokumen, video conference, daf | | | 409 |
| 12 | 2020-07-09 | Meminta mahasiswa bimbingan KKN Kelompok 94 memvalidasi proses monitoring DosPem KKN DR di Aplikasi Akmal | 15 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 104 |
| 13 | | 10 Juli 2020 pukul 13.41 s.d. 20.47 Mengarahkan mhsw bimbingan agar memasukkan kegiatan via GCR bukan pada menu stream tetapi menu classwork, untuk minggu kedua mulai 8 - 14 Juli 2020 | 15 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 104 |
| 14 | 2020-07-11 | Memverifikasi L-BKD Dosen sesuai permintaan LPM | 16 | Dokumen | | | 571 |
| 15 | 2020-07-12 | Menyerahkan file berita acara verifikasi L-BKD dosen tahap 1 | 16 | Dokumen | | | 571 |
| 16 | 2020-07-13 | Menyetujui skripsi Diah Ayu Nuratillah untuk disidangkan pada pada hari Rabu, 16 Juli 2020 | 15 | Dokumen | | | 105 |
| 17 | | Merevisi laporan LBKD sendiri | 1 | Dokumen | | | 103 |
| 18 | 2020-07-14 | Mempersiapkan undangan bagi pembimbing dan penguji skripsi mahasiswa S1 MPI Angkatan 2016 untuk acara Sidang Munaqosyah Rabu, 15 Juli 2020 | 27 | Dokumen, foto screenshot | | | 571 |
| 19 | 2020-07-15 | Menghadiri acara pembukaan Sidang Skripsi Gelombang 41 yang dibuka oleh Dekan FITK di Gedung SBSN FITK Lantai 5 | 20 | foto kegiatan | | | 571 |
| 20 | | Menguji skripsi mahasiswa MPI a.n. Akhmad Afifudin | 1 | Dokumen | | | 112 |
| 21 | | Menghadiri sidang skripsi, sebagai pembimbing a.n. Diah Ayu Nuratillah | 15 | Dokumen | | | 112 |
| 22 | | Merekap nilai dari penguji dan nilai dari pembimbing pada sidang skripsi mahasiswa MPI Angkatan 2016 gelombang 41, sebanyak 8 orang: 1. Koko santoso 2. Ade Ikbal Pauji 3. Qorry Yafatihana 4. Akhmad Afifuddin 5. Tri Anistiningsih 6. Reza Fawziyyah 7. R. Fajar Maulana 8. Diah Ayu Nuratillah | 8 | Dokumen, berita acara, lembar | | | 571 |
| 23 | 2020-07-16 | Menjadi peserta seminar online FITK via Zoom Meeting dengan tema “Reorientasi Pendidikan Islam melalui Penguatan Spirit Adaptive, Responsive, Innovative dan Futuristic di era New Normal untuk Memperkokoh Nilai-nilai Moderasi Islam”. Narasumber Prof. Dr. M. Arskal Salim GP, M.Ag | 1 | Dokumen, video conference, daf | | | 409 |
| 24 | | Mengikuti rapat dengan LPM tentang Sosialisasi dan Tutorial Pengisian LKHD pada | 1 | Dokumen, Video | | | 571 |

| | | | | | | | |
|----|------------|--|----|--------------------------------|--|--|-----|
| | | website smartcampus, untuk disosialisasikan dan diadakan tutorial bagi dosen-dosen pada homebase masing-masing | | kegiatan, foto- | | | |
| 25 | 2020-07-17 | Membimbing pembuatan artikel Jurnal Pendidikan Matematika a.n. Tania Indah Lestari | 1 | Dokumen | | | 104 |
| 26 | 2020-07-20 | Membimbing revisi skripsi a.n Susiska Arum, mahasiswa jurusan Tadris Matematika yang diuji pada saat sidang Munaqosyah | 1 | Dokumen | | | 107 |
| 27 | | Menyiapkan mengundang dosen-dosen MPI mengikuti rapat untuk membahas mengenai tutorial cara pengisian LKHD pada website smart campus, persiapan assessment lapangan akreditasi online, persiapan perkuliahan semester ganjil 2020-2021, dan evaluasi sidang skripsi perdana bagi mahasiswa Angkatan 2016 | 1 | Undangan rapat, dokumen | | | 571 |
| 28 | 2020-07-21 | Bersama-sama Kajur memimpin jalannya rapat untuk membahas mengenai tutorial cara pengisian LKHD pada website smart campus, persiapan assessment lapangan akreditasi online, persiapan perkuliahan semester ganjil 2020-2021, dan evaluasi sidang skripsi perdana bagi mahasiswa Angkatan 2016 | 4 | Dokumen, Video kegiatan, foto- | | | 571 |
| 29 | 2020-07-22 | Mempersiapkan bahan ajar untuk perkuliahan semester ganjil 2020-2021 | 1 | dokumen | | | 116 |
| 30 | 2020-07-23 | Menyiapkan Surat permohonan dan akomodasi kendaraan untuk Rapat Persiapan Aseessment lapangan Daring, tempat rapat direncanakan di RM Panorama Karangsong Indramayu. Selasa 28 Juli 2020 mulai pukul 09.00 s.d. 14.00 | 1 | sehari, dokumen | | | 571 |
| 31 | | Meminta mahasiswa bimbingan KKN Kelompok 94 memvalidasi proses monitoring DosPem KKN DR di Aplikasi Akmal | 15 | dokumen video, foto-foto mahas | | | 104 |
| 32 | 2020-07-24 | MMendampingi Kajur MPI memimpin jalannya pertemuan teknis (technical Meeting) dengan mahasiswa MPI peserta sidang munaqosyah untuk jadwal munaqosyah hari Senin 27 Juli 2020 | 1 | Dokumen, daftar hadir technica | | | 571 |
| 33 | 2020-07-27 | Bersama-sama Kajur MPI memimpin jalannya sidang munaqosyah gelombang 49 sebanyak 7 orang YAITU 1) Nisa; 2) Merlindia Widia Ningsih; 3) Lisa Febriyanti; 4) Nurul Faridah; 5) Ririn Fitriani; 6) Asri Wulandari; dan 7) Arini | 7 | Dokumen nilai ujian munaqosyah | | | 571 |
| 34 | 2020-07-28 | Memvalidasi pengesahan naskah skripsi mahasiswa Tadris Matematika a.n. Yulistiyani dan Susiska Arum | 2 | dokumen naskah skripsi | | | 107 |
| 35 | 2020-07-29 | Mengikuti Rapat Yudisium Tahap ke VII di Lantai 5 Gedung SBSN FITK | 1 | Dokumen | | | 571 |
| 36 | | Menjadi peserta Workshop Online Pengembangan Desain Perkuliahan Online Berorientasi SN-Dikti Bagi Dosen di Lingkungan FITK IAIN Syekh Nurjati Cirebon, pembicara Dr. H. Rusman, M.Pd (UPI Bandung) | 1 | Dokumen, video conference, daf | | | 409 |

| | | | | | | | |
|----|------------|---|---|---------|--|--|-----|
| 37 | 2020-07-30 | Mengikuti Workshop Strategi Percepatan Karier Akademik Lektor Kepala dan Profesor dengan Narasumber Dr. Mohammad Sofwan Effendi, M.Ed Direktur SDM dan Karier Kemenristekdikti RI | 1 | dokumen | | | 409 |
| 38 | | Membimbing mahasiswa KKN DR minggu keempat dan membimbing penyusunan sistematika laporan KKN secara global | 1 | Dokumen | | | 104 |

Mengetahui
Atasan Langsung

Cirebon, 03 Agustus 2020
PNS yang Bersangkutan

Dr. H. Farihin M.Pd
NIP. 196108051990031004

Dr. Mumun Munawaroh M.Si
NIP. 197012221996032001